

**Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе на оказание услуг по подготовке (написанию, составлению, обработке) и размещению в средствах массовой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» пресс-релизов для оперативного и систематического освещения деятельности Российского научного фонда**

**№000125-П от 13 января 2021 г.**

г. Москва, Солянка ул., д. 14,  
стр.3 Пироговский зал

13 января 2021 г.

**1. Наименование закупки товара/работы/услуги:** оказание услуг по подготовке (написанию, составлению, обработке) и размещению в средствах массовой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» пресс-релизов для оперативного и систематического освещения деятельности Российского научного фонда;

**способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) – открытый конкурс**

**2. Заказчик:** Российский научный фонд

**3. Существенные условия договора:** Договор заключается в срок не позднее 20 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе; проектом договора не предусмотрен авансовый платеж, период оказания услуг- с момента заключения договора по 31 декабря 2021 года.

**4. Начальная (максимальная) цена договора:** 6 000 000 (шесть миллионов) рублей. Цена Договора включает в себя все расходы Исполнителя, связанные с оказанием Услуг по настоящему Договору, а также налоги, сборы и другие обязательные платежи, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации. Российский рубль.

**5. Извещение о проведении открытого конкурса**

Извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте РНФ: <http://www.rscf.ru> 25 декабря 2020 г.

## **6. Сведения о комиссии по осуществлению закупок**

**Председатель комиссии: Зыков Валерий Игоревич**

**Член комиссии: Филгинов Станислав Александрович**

**Секретарь комиссии: Алеходжина Алсу Вятуговна**

Присутствовали: 3 (трое) из 5 (пяти).

Комиссия по осуществлению закупок правомочна осуществлять свои функции в соответствии с частью 2.4 статьи 2 Положения о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Российского научного фонда, кворум имеется.

## **7. Процедура вскрытия конвертов на участие в открытом конкурсе**

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе проведено: 13 января 2021 г. в 12-00 час. по адресу: г. Москва, ул. Солянка, д.14 стр.3 Пироговский зал.

Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе комиссией по осуществлению закупок было объявлено присутствующим о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные ранее заявки на участие в открытом конкурсе до момента вскрытия конвертов. Все поступившие в РНФ заявки на участие в открытом конкурсе зарегистрированы в Журнале регистрации поступления заявок на участие в открытом конкурсе в порядке их поступления. К сроку окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе подано заявок: 1 (одна) заявка.

При вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе была объявлена информация:

- о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;
- наименование (для юридического лица), почтовый адрес каждого участника открытого конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается;
- наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией;
- условия исполнения договора, указанные в заявке на участие в открытом конкурсе и являющиеся критерием оценки заявок на участие в открытом конкурсе.

**8. Заявки на участие в открытом конкурсе**

<p><b>Номер заявки</b></p>	<p><b>Дата и время подачи заявки</b></p>	<p><b>Информация об участнике</b> <i>указывается наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника открытого конкурса</i></p>	<p><b>Предложение участника открытого конкурса в отношении объекта закупки, а в случае закупки товара также предлагаемая цена единицы товара, информация о стране происхождения товара и производителе товара</b></p>	<p><b>Наличие в заявке документов, предусмотренных конкурсной документацией</b></p>	<p>есть</p>
<p>1</p>	<p>12 января 2021 г. 11 часов 20 мин.</p>	<p>ООО Научный проект «Ломоносов» 109443, г. Москва, ул. Юных Ленинцев, д.65/47 кор.1</p>	<p>60000000,00 (шесть миллионов рублей)</p>	<p>1. Заявка в соответствии с требованиями конкурсной документации  2. Наличие электронного носителя заявки в соответствии с требованиями конкурсной документации  3. Наличие в заявке наименования, фирменного наименования, адреса (места нахождения), почтового адреса, номера контактного телефона, адреса электронной почты (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p> <p>Не предусмотрено</p> <p>есть</p>

4. Наличие в заявке даты, места и органа государственной регистрации (предоставление обязательно)	есть
5. Наличие в заявке основного государственного регистрационного номера (ОГРН) (предоставление обязательно)	есть
6. Наличие в заявке идентификационного номера налогоплательщика (предоставление обязательно)	есть
7. Наличие в заявке организационно-правовой формы (предоставление обязательно)	есть
8. Наличие в заявке информации о размере уставного капитала (для хозяйственных обществ) (предоставление обязательно)	есть
9. Наличие в заявке информации об учредителях, о членах коллегияльного исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса-юридического лица (предоставление обязательно)	есть
10. Наличие в заявке банковских реквизитов (предоставление обязательно)	есть

<p>11. Наличие в заявке подтверждений о соответствии участника требованиям, установленным конкурсной документацией (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p>
<p>12. Заверенные копии лицензий, сертификатов, разрешений (в случае если требование о наличии лицензии, сертификата или разрешения на осуществление соответствующего вида деятельности предусмотрено законодательством)</p>	<p>Не предусмотрено</p>
<p>13. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Заказчика извещения о проведении открытого конкурса (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p>
<p>14. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее - руководитель), либо доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника и подписью руководителя (для юридического лица) или иным уполномоченным лицом, либо нотариально засвидетельствованную копию указанной доверенности. Если доверенность подписана лицом,</p>	<p>есть</p>

					<p>уполномоченным руководителем, заявка должна содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица) (представление обязательно)</p>	
					<p>15. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами для участника открытого конкурса выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурса, являются крупной сделкой.</p>	нет
					<p>16. Заверенные копии учредительных и иных правоустанавливающих документов (предоставление обязательно)</p>	есть
					<p>17. Заверенные организацией копии бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках за предыдущий год с отметкой налогового органа (предоставление обязательно)</p>	есть
					<p>18. Предложение участника открытого конкурса в отношении предмета открытого конкурса ((в случае, если данное требование установлено конкурсной документацией)</p>	есть
					<p>19. Предложение о цене договора</p>	есть
					<p>20. Сведения о наличии у участника открытого конкурса за последние два года, предоставляющие размещению Фондом</p>	есть

			<p>извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте РНФ, опыта исполнения не менее двух договоров (соглашений, контрактов) по сходной тематике, стоимостью не менее пятидесяти процентов начальной (максимальной) цены договора, установленной извещением о проведении открытого конкурса (в случае, если данное требование установлено конкурсной документацией)</p>	
--	--	--	---	--

В соответствии с пунктом 11.4.10. раздела 11 «Положения о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Российского научного фонда» открытый конкурс признан несостоявшимся, так как по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка.

### 9. Публикация и хранение протокола

Настоящий протокол подлежит размещению на официальном сайте Российского научного фонда <http://www.rscf.ru> в порядке и в сроки, установленные Положением о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Российского научного фонда.

Настоящий протокол подлежит хранению не менее трех лет с даты вскрытия конвертов на участие в открытом конкурсе.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ /Зыков В.И./

Член комиссии: \_\_\_\_\_ /Филиппов С.А./

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_ /Алиходжина А.В./